

**ДОГОВОР № 812170216**  
**об организации расчётов за жилищно-коммунальные услуги**

Московская область, г.о. Бронницы

«17» октября 2016 года

**Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр»**, именуемое в дальнейшем «ЕИРЦ», в лице заместителя управляющего директора по правовому обеспечению Запрудновой Елены Владимировны, действующей на основании доверенности № 62-16 от 07.06.2016г., выданной Управляющей организацией ПАО «Мосэнергосбыт», с одной стороны, и **Товарищество собственников жилья «Север»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице председателя правления Миронова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Понятия и определения**

В Договоре используются следующие понятия и определения:

– **Единый платежный документ (ЕПД)** – платежный документ ЕИРЦ, направленный Управляющей организацией Плательщику, содержащий сумму к оплате с учетом недоплаты/переплаты за предыдущий расчетный период, формируемый согласно форме, утвержденной Правительством Московской области.

– **Жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ)** – услуги, предоставляемые Управляющей организацией Плательщику, за которые он вносит плату за жилое помещение, коммунальные и прочие услуги, а также взнос на капитальный ремонт на основании ЕПД.

– **ИПУ** – индивидуальный или общий (квартирный) прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Код Плательщика** (лицевой счет) – условный набор цифр, букв, символов или их сочетания, присвоенный плательщику для его идентификации для расчетов за жилищно-коммунальные услуги

– **ОДПУ** – коллективный (общедомовой) прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Плательщик** – физическое или юридическое лицо, владеющее на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением и оплачивающее жилищно-коммунальные и иные услуги по ЕПД, направленному плательщику Управляющей организацией.

– **ПУ** – прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Расчетный период** – расчетный период для оплаты коммунальных услуг, устанавливается равным календарному месяцу.

– **Ресурсоснабжающая организация (РСО)** – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов.

– **Управляющая организация** – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом, а также товарищества собственников жилья, жилищные и жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы.

## 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором ЕИРЦ от своего имени и за счёт Управляющей организации обязуется совершать следующие действия и деятельность (далее - Услуги):

**- в части организации ежемесячных начислений за жилищно-коммунальные услуги и включения в ЕПД:**

1.1.1. Осуществлять ведение баз данных, начисление расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, и поддержание в базах данных достоверных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевого счетов Плательщиков в соответствии с Единым порядком взаимодействия и информационного обмена Единого информационно-расчетного центра с организациями, органами исполнительной власти и местного самоуправления Московской области в рамках организации начислений и сбора платы за жилые помещения, коммунальные и иные услуги, а также взноса на капитальный ремонт, утвержденным Министерством жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее – Единый порядок).

1.1.2. Формировать ЕПД с включением в них строки для оплаты следующих жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией ТСЖ «Север»: содержание и ремонт жилого помещения, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, взнос на капитальный ремонт, обращение с ТКО, плата за наём.

1.1.3. Печатать и передавать Управляющей организации в соответствии с требованиями к формату ЕПД (Приложение № 1) настоящего Договора напечатанные ЕПД.

**- в части очного и дистанционного обслуживания Плательщиков**

1.1.4. Осуществлять прием Плательщиков и их кассовое обслуживание.

**- в части расчетно-кассового обслуживания Плательщиков:**

1.1.5. Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков.

1.1.6. Обеспечивать различные способы внесения платы за жилищно-коммунальные услуги.

1.1.7. Обеспечивать сбор поступающих платежей в наличной форме от Плательщиков на специальном банковском счете ЕИРЦ и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей.

1.1.8. Производить «распределение» платежей, поступающих от Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги и перечислять платежи согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к Договору.

1.1.9. Формировать отдельные ЕПД с включением в них строки для оплаты начисленной неустойки (пени) за просрочку платежей за жилищно-коммунальные услуги.

1.1.10. Совершать иные действия и осуществлять иную деятельность, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему.

1.2. Управляющая организация обязуется принимать оказываемые ЕИРЦ услуги и оплачивать ЕИРЦ вознаграждение в порядке, сроки и размере, предусмотренными настоящим Договором.

## 2. Обязанности и права ЕИРЦ

2.1. ЕИРЦ обязан:

2.1.1. Ежемесячно производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за жилищно-коммунальные услуги в порядке, установленном требованиями действующего законодательства, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца на основании письменных поручений от Управляющей организации, содержащих исчерпывающие

сведения о размерах потребленных Плательщиками коммунальных услуг, оказанных Управляющей организацией, оплата за которые подлежит включению в ЕПД. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.

2.1.2. Сформировать ЕПД с отражением в нём строк начислений за жилищно-коммунальные услуги в отношении Плательщиков, указанных Управляющей организацией в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. ЕПД формируется в соответствии с формой, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.1.3. Ежемесячно до 30 (тридцатого) числа расчетного периода предоставить Управляющей организации по адресу электронной почты: [isg.sever.bron@yandex.ru](mailto:isg.sever.bron@yandex.ru) Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги согласно требованиям Приложения № 14 к настоящему Договору, в электронном виде с применением простой электронной подписи (далее - ЭП) за расчётный период по каждому из Плательщиков, в отношении которых оплата жилищно-коммунальных услуг будет производиться на основании ЕПД.

2.1.4. В последний календарный день расчётного периода разместить в платежных терминалах информацию, содержащуюся в ЕПД в электронном виде.

В срок до 05 (пятого) числа каждого месяца напечатать ЕПД и осуществить передачу напечатанных ЕПД Управляющей организации. Передача ЕИРЦ напечатанных ЕПД Управляющей организации осуществляется по адресу: Московская область, г. Бронницы, ул. Центральная, д.2Б, кв.51.

Требования к передаваемым Управляющей организации ЕПД определены формой ЕПД (Приложение № 1 к настоящему Договору).

В день передачи напечатанных ЕПД Управляющая организация совместно с ЕИРЦ осуществляют приемку напечатанных ЕПД. В случае отсутствия возражений Управляющая организация подписывает Акт о приемке напечатанных ЕПД. В случае наличия замечаний Управляющая организация не подписывает Акт о приемке напечатанных ЕПД и передает ЕИРЦ письменный мотивированный отказ от приемки напечатанных ЕПД. Подписание Сторонами Акта о приемке напечатанных ЕПД подтверждает факт надлежащего исполнения обязанности ЕИРЦ по передаче напечатанных ЕПД Управляющей организации.

В случае если Управляющая организация в день передачи напечатанных ЕПД не подпишет Акт о приемке напечатанных ЕПД и не представит Подрядчику письменный мотивированный отказ от приемки напечатанных ЕПД, то Акт о приемке напечатанных ЕПД считается подписанным Управляющей организацией.

2.1.5. На основании информации, предоставленной Управляющей организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, осуществить привязку (обеспечить однозначную связь) кодов Плательщиков, используемых Управляющей организацией, к кодам Плательщиков, используемых ЕИРЦ.

2.1.6. Принимать от Плательщиков плату за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией и отражённые в ЕПД, в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

2.1.7. Ежедневно производить «распределение» платежей, поступивших от Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги, указанные в п. 1.1.2 настоящего Договора, и предоставлять Управляющей организации по адресу электронной почты: [isg.sever.bron@yandex.ru](mailto:isg.sever.bron@yandex.ru) информацию в электронном виде с применением ЭП.

2.1.8. Ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчётным, предоставить Управляющей организации в электронном виде отчеты, перечень которых представлен в Приложении № 2 к настоящему Договору, но при этом отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги предоставлять в срок, указанный в п. 2.1.3 настоящего Договора.

2.1.9. Перечислять принятые платежи согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Договору.

2.1.10. Осуществлять корректировки начислений Плательщикам за жилищно-коммунальные услуги по письменному поручению Управляющей организации в соответствии с требованиями действующего законодательства. Поручения, оформленные до 10 (десятого) числа текущего месяца, служат основанием для расчета начислений в текущем месяце, после 10 (десятого) числа текущего месяца – в месяце, следующем за расчетным.

2.1.11. Организовать прием Плательщиков для консультаций по вопросам начисления платежей и оплаты жилищно-коммунальных услуг.

2.1.12. Осуществлять перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги, на основании документов, являющихся основанием для изменения размера платы, и вносить соответствующие изменения в базу данных.

2.1.13. Соблюдать правила, установленные в Едином порядке.

2.1.14. В сроки и в порядке, которые предусмотрены настоящим Договором, с участием Управляющей организации рассмотреть предоставленный Управляющей организацией отчет о доставке ЕПД, составленный в соответствии с требованиями Приложения № 20 к настоящему Договору (далее – «Отчет о доставке ЕПД») и принять решение об исполнении либо неисполнении Управляющей организацией обязательства по доставке ЕПД Плательщикам.

2.2. ЕИРЦ имеет право:

2.2.1. Привлекать для исполнения настоящего Договора третьих лиц, без дополнительного согласования с Управляющей организацией.

2.2.2. Требовать исполнения обязательств Управляющей организации, предусмотренных настоящим Договором.

### 3. Обязанности и права Управляющей организации

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Договора, предоставить ЕИРЦ транспортный файл «Информация о входных данных Плательщиков» по состоянию на «02» октября 2016 года с соблюдением требований, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Договору. Транспортный файл передается Управляющей организацией в ЕИРЦ по акту приема-передачи базы данных (Приложение № 5 к настоящему Договору).

3.1.2. Предоставить в банк, обслуживающий Управляющую организацию, информацию о ЕИРЦ, действующем в качестве платёжного агента Управляющей организации при приёме денежных средств в форме наличных денежных средств. Указанная обязанность подлежит исполнению Управляющей организацией в течение (одного) календарного дня с даты заключения настоящего Договора.

3.1.3. Предоставить ЕИРЦ (разово) не позднее «02» октября 2016 года информацию о показаниях приборов учёта коммунальных услуг Плательщиков за расчётный период с соблюдением формата, предусмотренного Приложением № 4 к настоящему Договору.

3.1.3.1. Осуществлять ежемесячно предоставление в адрес ЕИРЦ копии Акта снятия показаний ОДПУ не позднее 23 числа каждого месяца, согласно требованиям Постановлению Правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354.

3.1.3.2. Осуществлять не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев предоставление в адрес ЕИРЦ копии Акта снятия контрольных показаний ИПУ и ОДПУ.

3.1.4. Оплачивать Услуги ЕИРЦ в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.5. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты заключения настоящего Договора открыть специальный банковский счет и сообщить его реквизиты ЕИРЦ. Положения данного пункта Стороны признают существенным условием настоящего Договора.

3.1.6. Управляющая организация предоставляет ЕИРЦ сведения, предусмотренные статьей 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», в том числе сведения о выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, до заключения настоящего Договора по форме, предусмотренной Приложением № 17 к настоящему Договору.

В случае любых изменений таких сведений Управляющая организация обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить ЕИРЦ актуализированные сведения по форме, предусмотренной Приложением № 17 к настоящему Договору.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием настоящего Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, ЕИРЦ вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор.

3.1.7. Соблюдать правила, установленные в Едином порядке.

3.1.8. Управляющая организация обязуется подписать акт сверки расчетов в течение 3 (трех) календарных дней с даты его получения от ЕИРЦ. В случае если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения акта сверки Управляющая организация не подпишет его и не представит ЕИРЦ мотивированные возражения по нему, акт считается согласованным Управляющей организацией.

3.1.9. В течение 1 (одного) календарного дня направить в адрес ЕИРЦ письменное согласование отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги, согласно требованиям Приложения № 14 к настоящему Договору (далее - Отчет) на бумажном носителе и или в электронном виде с применением ЭП.

В случае выявления Управляющей организацией со стороны ЕИРЦ фактов некорректного начисления, Стороны обязуются в течение 1 (одного) календарного дня провести мероприятия по устранению недочетов посредством направления друг другу сообщений по адресам электронной почты, указанным в разделе 14 настоящего Договора.

В случае если Управляющая организация в указанный в настоящем пункте срок не предоставит ЕИРЦ письменное согласование Отчета, то Стороны признают, что Отчет считается согласованным Управляющей организацией.

3.1.10. В сроки и в порядке, которые предусмотрены настоящим Договором, с участием ЕИРЦ осмотреть и принять напечатанные ЕПД, а при обнаружении отступлений от условий от настоящего Договора или приложений к нему, а также иных недостатков в напечатанных ЕПД заявить об этом ЕИРЦ.

3.1.11. Не позднее 05 (пятого) числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который Плательщиками производится оплата, доставлять Плательщикам напечатанные ЕПД, которые были приняты Управляющей организацией от ЕИРЦ в порядке, указанном в пункте 2.1.4 настоящего Договора.

Управляющая организация обязана ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным, предоставить ЕИРЦ в электронном виде Отчет о доставке ЕПД. В дату представления Отчета о доставке ЕПД Управляющая организация обязана передать ЕИРЦ два подписанных Управляющей организацией Акта об исполнении обязательства по доставке ЕПД, составленных по форме Приложения № 21 к настоящему Договору (далее – «Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД»).

Не позднее 3 (трех) календарных дней с даты получения Отчета о доставке ЕПД и Актов об исполнении обязательства по доставке ЕПД, ЕИРЦ совместно с Управляющей организацией осуществляет рассмотрение Отчета о доставке ЕПД и принимает решение

об исполнении либо неисполнении Управляющей организацией обязательства по доставке ЕПД Плательщикам.

В случае отсутствия возражений ЕИРЦ подписывает Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД. В случае наличия замечаний ЕИРЦ не подписывает Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД и передает Управляющей организации мотивированный отказ. Подписание Сторонами Акта об исполнении обязательства по доставке ЕПД не лишает ЕИРЦ права ссылаться на недостоверность сведений указанных Управляющей организацией в Отчете о доставке ЕПД и/или Акте об исполнении обязательства по доставке ЕПД и не освобождает Управляющую организацию от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательства по доставке ЕПД Плательщикам.

В случае если ЕИРЦ в срок, установленный в настоящем пункте Договора, не подпишет Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД и не представит Управляющей организации письменный мотивированный отказ, то Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД считается подписанным ЕИРЦ. В случае если ЕИРЦ в срок, установленный в настоящем пункте Договора, не подпишет Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД и не представит Управляющей организации письменный мотивированный отказ, то Акт об исполнении обязательства по доставке ЕПД считается подписанным ЕИРЦ.

3.1.12. Управляющая организация в период действия настоящего Договора не вправе самостоятельно осуществлять перерасчет суммы, подлежащей оплате Плательщиком за коммунальную услугу. Перерасчет суммы, подлежащей оплате Плательщиком за коммунальную услугу, в период действия настоящего Договора осуществляется ЕИРЦ.

В случае нарушения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, Управляющая организация возмещает ЕИРЦ причиненные убытки.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Требовать исполнения обязательств ЕИРЦ, предусмотренных настоящим Договором.

#### **4. Порядок мониторинга и взыскания дебиторской задолженности**

4.1. ЕИРЦ осуществляет мониторинг дебиторской задолженности Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги и взыскание дебиторской задолженности в случае заключения между ЕИРЦ и Управляющей организацией соответствующего договора. Порядок и условия взыскания ЕИРЦ дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между ЕИРЦ и Управляющей организацией.

4.2. Управляющая организация обязана:

4.2.1. Включить в договор управления многоквартирным жилым домом отдельную оговорку о разрешении споров в сфере жилищно-коммунального хозяйства, связанных с исполнением обязательств гражданами перед управляющими и ресурсоснабжающими организациями, управляющих и ресурсоснабжающих организаций перед потребителями коммунальных и иных услуг, а также по иным видам споров в данной отрасли.

#### **5. Порядок и условия начала применения ЕПД**

5.1. Возможность применения ЕПД является предметом отношений между Управляющей организацией и Плательщиком. Передавая в ЕИРЦ информацию для применения ЕПД Плательщика согласно п. 3.1.1 настоящего Договора и/или информацию о начисленной Плательщику стоимости жилищно-коммунальных услуг согласно п. 3.1.3 настоящего Договора, Управляющая организация подтверждает, что применение ЕПД для жилищно-коммунальных услуг Управляющей организации соответствует условиям отношений между Управляющей организацией и таким Плательщиком.

5.2. Включение в ЕПД строки с начислениями за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, в отношении каждого конкретного Плательщика начинается с месяца, в отношении которого Управляющей организацией предоставлена информация о начальных показаниях расчетных ПУ в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, при условии заблаговременно произведённой привязки кодов Плательщика в соответствии с п. 2.1.5 и 3.1.1 настоящего Договора.

Если привязка кодов Плательщика не была осуществлена в соответствии с п. 2.1.5 и 3.1.1 настоящего Договора, строка с начислениями в отношении такого Плательщика не включается в ЕПД вне зависимости от предоставления или непредоставления Управляющей организацией информации о начальных показаниях расчетных ПУ по такому Плательщику.

5.3. В случае если информация о суммах, начисленных Плательщику за жилищно-коммунальные услуги в расчетном периоде, не была предоставлена Управляющей организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, то в строке ЕПД, направляемого Плательщику о стоимости жилищно-коммунальных услуг Управляющей организации, указывается 0 (Ноль).

#### **4. Порядок сбора и перечисления денежных средств за жилищно-коммунальные услуги**

6.1. Плательщик вправе оплатить суммы, указанные в ЕПД, с помощью одной из следующих форм платежей:

6.1.1. Путём внесения наличных денежных средств в кассу ЕИРЦ.

6.1.2. Путём внесения наличных денежных средств в кассу почтовых отделений, расположенных на территории города Бронницы Московской области.

6.1.3. Путём внесения наличных денежных средств/безналичных денежных средств в платежные терминалы, расположенные на территории города Бронницы Московской области.

6.1.4. Путём перечисления денежных средств в рамках безналичных форм расчётов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Порядок приёма платежей, совершенных в форме наличных денежных средств:

6.2.1. При принятии от Плательщика стоимости указанных в ЕПД жилищно-коммунальных услуг в форме наличных денежных средств в кассу ЕИРЦ, ЕИРЦ обязан в течение (одного) рабочего дня зачислить данные средства на свой специальный банковский счёт.

6.2.2. ЕИРЦ перечисляет денежные средства на специальный банковский счёт согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к Договору, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты зачисления денежных средств на специальный банковский счёт ЕИРЦ в соответствии с п. 6.1.1, 6.1.2 и 6.1.3 настоящего Договора.

6.2.3. Обязательства ЕИРЦ по сбору и перечислению денежных средств за жилищно-коммунальные услуги Управляющей организации, оплаченные Плательщиками в наличной форме, считаются исполненными в момент списания денежных средств со специального банковского счёта ЕИРЦ.

6.3. Порядок приема платежей, совершенных в безналичной форме:

6.3.1. В рамках настоящего Договора ЕИРЦ обязан принимать от Плательщиков оплату жилищно-коммунальных услуг, совершенных Плательщиками в безналичной форме.

6.3.2. ЕИРЦ перечисляет денежные средства на расчетный счет согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к Договору, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты поступления на расчетный счёт по сбору

Плательщика денежных средств в счёт оплаты стоимости жилищно-коммунальных услуг, указанных в ЕПД.

В отношении платежей, совершённых Плательщиком в наличном и безналичном порядке, ЕИРЦ обязуется ежедневно предоставлять в электронном виде Управляющей организации информацию о распределении поступивших платежей на банковский счет и счет по сбору платежей, согласно п. 2.1.7 настоящего Договора.

## 7. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

7.1. Ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчётным, направить Управляющей организации оборотно-сальдовую ведомость по услугам, предусмотренную Приложением № 12 к настоящему Договору. Ежемесячно 7 (седьмого) числа месяца, следующего за расчётным, передать Управляющей организации два экземпляра подписанного со стороны ЕИРЦ Акта оказания услуг. Акт оказания услуг оформляется в соответствии с формой, установленной Приложением № 6 к настоящему Договору.

7.2. Управляющая организация в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от ЕИРЦ двух экземпляров Акта оказания услуг, в случае отсутствия замечаний со своей стороны подписывает указанные Акты и возвращает один экземпляр данного Акта в ЕИРЦ либо, в случае наличия замечаний со своей стороны, предоставляет ЕИРЦ мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний.

В случае если Управляющая организация в указанный в настоящем пункте срок не предоставит ЕИРЦ экземпляр подписанного им Акта оказания услуг и не предоставит ЕИРЦ мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний, то Стороны признают, что Акт оказания услуг считается подписанным Управляющей организацией.

7.3. При поступлении от Управляющей организации мотивированного отказа от подписания Акта оказания услуг повторное подписание указанного Акта после устранения замечаний производится в порядке, аналогичном предусмотренному для его первоначального подписания.

## 8. Стоимость и порядок оплаты Услуг ЕИРЦ

8.1. Стоимость Услуг ЕИРЦ, предусмотренных п. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, а также согласно Приложению № 18 к настоящему Договору, за расчётный месяц составляет 2,3% (кроме того НДС 18%) от размера собранных платежей на ЕПД.

Стоимость Услуг ЕИРЦ по взысканию дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между ЕИРЦ и Управляющей организацией.

8.2. Управляющая организация обязана ежедневно оплачивать услуги ЕИРЦ. Оплата вознаграждения производится посредством ежедневного удержания ЕИРЦ стоимости услуг в размере, указанном в п. 8.1 настоящего Договора, из сумм, поступивших на расчетный счет по сбору платежей ЕИРЦ и причитающихся перечислению Управляющей организации, в соответствии с условиями настоящего Договора в следующем порядке:

- Удержание производится с расчетного счета относительно объема средств, поступивших на расчетный, и на специальный счета.

- В случае отсутствия или недостатка средств на расчетном счете в объеме ежедневного вознаграждения, перечисление с расчетного счета на расчетный счет ЕИРЦ производится на следующий день.



- Одновременно с Актом оказания услуг за отчетный месяц ЕИРЦ направляет в адрес Управляющей организации уведомление о сумме удержанного вознаграждения в отчетном месяце.

3.3. Иной порядок удержания вознаграждения ЕИРЦ может быть определен Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.4. Управляющая организация, являющаяся кредитором по денежному обязательству, возникшему из настоящего Договора, не имеет права на получение с ЕИРЦ, являющегося должником по денежному обязательству, возникшему из настоящего Договора, процентов, предусмотренных статьей 317 Гражданского кодекса Российской Федерации, на сумму долга за период пользования денежными средствами.

## 9. Ответственность

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае выявления факта неисполнения со стороны Управляющей организации обязанности, указанной в п. 3.1.3.1 и/или 3.1.3.2 настоящего Договора, ЕИРЦ вправе потребовать от Управляющей организации уплаты штрафа в размере, определяемом в настоящем пункте Договора.

В случае непредставления в ЕИРЦ в установленный срок информации о снятых показаниях ПУ Плательщиков, в том числе общих (квартирных), комнатных приборов учета распределителей), установленных вне жилых, нежилых помещений, с соблюдением формата, предусмотренного Приложением № 4 к настоящему Договору, размер штрафа определяется в следующем порядке:

- в случае неисполнения обязанности в отношении ЕИРЦ согласно п. 3.1.3.1 размер штрафа устанавливается в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от общей суммы начислений Плательщикам за потребленные жилищно-коммунальные услуги за каждый день просрочки исполнения обязательства;

- в случае неисполнения обязанности в отношении ЕИРЦ согласно п. 3.1.3.2 размер штрафа устанавливается в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от общей суммы начислений Плательщикам за потребленные жилищно-коммунальные услуги за каждый день просрочки исполнения обязательства.

Факт неисполнения со стороны Управляющей организации обязанностей, указанных в п. 3.1.3.1 и/или п. 3.1.3.2 настоящего Договора, может подтверждаться следующим: непредоставление Управляющей организацией в адрес ЕИРЦ Актов снятия показаний ОДПУ и Актов снятия контрольных показаний ОДПУ и ИПУ в сроки, указанные в п.3.1.3.1 и/или п.3.1.3.2 настоящего Договора.

9.3. В случае однократного неисполнения со стороны ЕИРЦ обязанностей, указанных в пп. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты, указанной в пп. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, Управляющая организация имеет право обратиться в адрес ЕИРЦ с требованием по инициативе совместной комиссии, по окончании работы которой сторонами подписывается Акт о выявленных нарушениях с обязательным указанием адресов плательщиков, которым не были доставлены ЕПД.

В случае повторного нарушения со стороны ЕИРЦ обязательств в течение 5 (пяти) календарных дней после истечения календарного месяца, в котором должны были быть исполнены обязательства ЕИРЦ, указанные в пп. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, Управляющая организация имеет право потребовать у ЕИРЦ выплаты штрафа в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от размера агентского вознаграждения ЕИРЦ за каждый день просрочки исполнения обязательства путем направления письменного требования с приложением подтверждающих документов в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента получения ЕИРЦ подобного требования.

9.4. В случае отказа ЕИРЦ от выплаты штрафа, указанного в п. 9.3 Договора, либо неперечисления в установленные Договором сроки, Управляющая организация имеет право обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области с требованием о принудительном соблюдении требований раздела 12 Договора.

9.5. В случае неисполнения со стороны ЕИРЦ обязательств, указанных в п. 6.2.2, Управляющая организация имеет право потребовать от ЕИРЦ оплаты неустойки в размере (одна тысяча ноль целых одна десятая) от суммы платежей, подлежащих перечислению согласно указаниям Управляющей организации, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Договору.

9.6. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения не денежного обязательства установленного настоящим Договором Управляющей организацией, ЕИРЦ вправе потребовать от Управляющей организации уплатить штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый календарный день неисполнения либо ненадлежащего исполнения не денежного обязательства.

9.7. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения денежного обязательства установленного настоящим Договором Управляющей организацией, ЕИРЦ вправе потребовать от Управляющей организации уплатить пени в размере 10% (десять процентов) от стоимости неисполненного либо ненадлежаще исполненного денежного обязательства, за каждый календарный день просрочки.

## 10. **Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных органов, делающих невозможным исполнение настоящего Договора.

10.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Договора, должна доказать обстоятельства, на которые она ссылается как на основание невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы. Обстоятельства, на которые ссылается Сторона в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, и которые согласно закону должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами. При этом признание в письменной форме Стороной обстоятельств, на которые другая Сторона ссылается в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, освобождает другую Сторону от необходимости доказательства таких обстоятельств.

10.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не более чем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения действия обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем уведомления другой Стороны в письменной форме не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

## 11. **Конфиденциальность**

11.1. Стороны согласились с тем, что они будут считать конфиденциальными все сведения настоящего Договора и информацию, переданную ими друг другу в процессе его

исполнения. В связи с этим Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать указанные сведения конфиденциального характера в общем или в части третьим лицам без получения предварительного письменного согласия другой Стороны, если иное не предусмотрено настоящим Договором. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации в соответствии с условиями настоящего Договора в течение всего срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет после его прекращения. В случае нарушения условий о конфиденциальности виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне причиненные убытки в соответствии с законодательством РФ, а именно: понесенные потерпевшей Стороной в связи с этим расходы (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта Сторона получила бы, если условие о конфиденциальности не было бы нарушено (упущенная выгода).

11.2. ЕИРЦ вправе предоставлять информацию об оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией собственнику имущества Управляющей организации, а также органу местного самоуправления, на территории которого Управляющая организация осуществляет предоставление жилищно-коммунальных услуг.

## 12. Порядок разрешения споров

12.1. Досудебное (претензионное) урегулирование споров, возникающих из настоящего Договора, обязательно. Стороны устанавливают срок для рассмотрения Стороной, полученной ей претензии и ответа по существу такой претензии: 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии Стороной. При недостижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, в том числе при нарушении установленного в настоящем пункте срока ответа на полученную Стороной претензию, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в арбитражном суде Московской области.

## 13. Прочие условия Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с «01» октября 2016 года и действует до «02» октября 2021 года.

13.2. Действие настоящего Договора пролонгируется на тот же срок, если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока его действия ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия Договора.

13.3. Настоящий Договор признается действующим до определенного в нем момента исполнения Сторонами всех обязательств.

13.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

13.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных п. 13.2 настоящего Договора.

13.6. Рабочим днем в рамках настоящего Договора считается день, который не является в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).

13.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (часть прав) и обязанности (часть обязательств) по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

13.8. Стороны установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Договора, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

13.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

13.9. Недействительность отдельных условий настоящего Договора не влечет недействительности остальных условий настоящего Договора.

13.10. В случаях, когда ЕИРЦ при наступлении обстоятельств, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором и служащих основанием для осуществления определенного права по настоящему Договору, не осуществил определенного права в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором, то такое неисполнение определенного права не является заявлением об отказе от его осуществления.

13.11. В момент вступления в силу настоящего Договора, ранее заключенный между Сторонами договор об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги от 11 февраля 2015 года № 94/15 считается расторгнутым.

13.12. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 – Форма Единого платёжного документа.

Приложение № 2 – Перечень отчетов, ежемесячно направляемых ЕИРЦ в Управляющую организацию.

Приложение № 3 – Указания Управляющей организации о платежах.

Приложение № 4 – Требования к формату транспортного файла «Информация о персональных данных Плательщиков».

Приложение № 5 – Акт приема-передачи базы данных.

Приложение № 6 – Акт оказания услуг.

Приложение № 7 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - зачет авансов».

Приложение № 8 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц».

Приложение № 9 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег с авансами в разбивке по поставщикам, субпоставщикам, ИКУ по периодам гашения счетов оплатами».

Приложение № 10 – Требования к формату «Отчета о распределении платежей по субпоставщикам - за день (по дате распределения)».

Приложение № 11 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц».

Приложение № 12 – Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по расчетам».

Приложение № 13 – Требования к формату «Отчета о напечатанных и переданных Управляющей организации ЕПД за октябрь 2016 года».

Приложение № 14 – Требования к формату «Отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги».

Приложение № 15 – Требования к формату «Отчета о плательщиках, не предоставивших показания приборов учета 3 и более месяцев».

Приложение № 16 – Требования к формату «Отчета по удержанию агентского вознаграждения».

Приложение № 17 – Форма Справки о бенефициарных владельцах Управляющей организации.

Приложение № 18 – Перечень работ и услуг.

Приложение № 19 – Форма Акта об исполнении обязательства по доставке ЕПД.

Приложение № 20 – Форма Акта об исполнении обязательства по доставке ЕПД.

## 14. Адреса и реквизиты сторон

## Подписи Сторон

«ЕИРЦ»

**ООО «МосОблЕИРЦ»**

Юридический адрес: 142281, Московская область, город Протвино, Институтское шоссе, дом 6

ИНН 5037008735; КПП 503701001;

т/с 40702810740020004466

в Сбербанк России (ПАО) г. Москва;

к/с 30101810400000000225;

БИК 044525225

«Управляющая организация»

**ТСЖ «Север»**

Юридический адрес: Московская область город Бронницы, ул. Центральная, д.2Б, кв.51

ИНН 5002098833; КПП 504001001;

р/с 40703810804320141394

в банке «Возрождение» (ПАО) Раменский филиал

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

\_\_\_\_\_/Запруднова Е.В./

\_\_\_\_\_  
2016 г.\_\_\_\_\_  
от имени ЕИРЦ\_\_\_\_\_/Миронов С.А./  
М.П.

« 07 » 10 2016 г.

Дата подписания от имени Управляющей организации

**Дополнительное соглашение № 3  
К Договору об организации расчётов за жилищно-коммунальные услуги  
№ 812170216 от 01.10.2016г.**

Московская область, г. Бронницы

«12» января 2017 года

**Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр»,** именуемое в дальнейшем «ЕИРЦ», в лице заместителя управляющего директора по правовому обеспечению Запрудновой Елены Владимировны, действующей на основании доверенности № 005-17 от 26.12.2016г., выданной Управляющей организацией ПАО «Мосэнергосбыт», с одной стороны, и **Товарищество собственников жилья «Север»,** именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице председателя правления Миронова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги № 812170216 от 01.10.2016г. (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. Приложение № 3, составленное 16.11.2016г., заменить на приложение № 3, составленное 12.01.2017г.

2. Все ранее достигнутые договоренности между Сторонами, противоречащие настоящему Дополнительному соглашению, прекращают свое действие с момента вступления настоящего Дополнительного соглашения в силу.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и является неотъемлимой частью Договора.

4. По всем остальным вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Дополнительном соглашении, Стороны руководствуются условиями Договора № 812170216 от 01.10.2016г. об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги.

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами.

**Подписи сторон:**

«ЕИРЦ»

«Управляющая организация»

ООО «МосОблЕИРЦ»

ТСЖ «Север»

заместитель управляющего  
директора по правовому обеспечению

\_\_\_\_\_  
/Запруднова Е.В./  
м.п.

\_\_\_\_\_  
/Миронов С.А./  
м.п.

**Дополнительное соглашение**  
**к Договору об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги**  
от 14.02.2016 № 94/15  
(далее - Договор)

Московская область, г. Талдом

«15» 02 2016 года

Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр», именуемое в дальнейшем «ЕИРЦ», в лице Управляющего директора Сычкова Александра Васильевича, действующего на основании Доверенности №001 от 22.08.2015г., с одной стороны,

и ООО "Талдомский районский центр жилищно-коммунального хозяйства", именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Иванова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем:

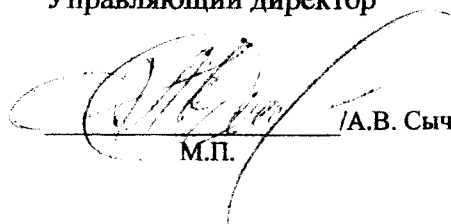
- 1.1. По настоящему дополнительному соглашению управляющая организация поручает ЕИРЦ осуществлять периодическую передачу информации, полученной в рамках исполнения Договора, в адрес Оператора ЕИАС ЖКХ МО (с целью дальнейшей передачи в ГИС ЖКХ).
- 1.2. Перечень информации, подлежащей передаче в адрес Оператора ЕИАС ЖКХ МО, а также периодичность передачи данных, определены нормами и требованиями Федерального закона от 21 июля 2014 г. N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства".
- 1.3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до момента завершения действия Договора..
- 1.4. Остальные условия Договора и приложения к нему остаются неизменными.
- 1.5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

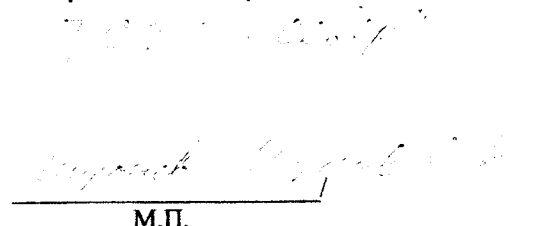
**ПОДПИСИ СТОРОН:**

«ЕИРЦ»

«Управляющая организация»

Управляющий директор

  
/А.В. Сычков/  
М.П.

  
М.П.

Дополнительное соглашение №     
к Договору об организации расчётов за жилищно-коммунальные услуги  
от 01.02.2015 года № 94/15

Московская область, город Бронницы

«  » февраля 2016 года

Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр» (ООО «МосОблЕИРЦ»), именуемое в дальнейшем «ЕИРЦ», в лице Заместителя Управляющего директора по внедрению **Архиновой Светланы Феликсовны**, действующей на основании доверенности № 27 от 26.10.2015 года, с одной стороны,

и Товарищество собственников жилья «Север» (ТСЖ «Север»), именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Председателя Правления **Миронова Сергея Александровича**, действующего на основании Устава Товарищества, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору об организации расчётов за жилищно-коммунальные услуги от 01.02.2015 года № 94/15 (далее – Договор), о нижеследующем:

**1. Стороны договорились изложить текст Договора в следующей согласованной редакции:**

**«1. Предмет Договора.**

**1.1.** В соответствии с настоящим Договором ЕИРЦ от своего имени и за счёт Управляющей организации обязуется совершать следующие действия и деятельность (далее - Услуги):

**1.1.1.** Осуществлять ведение баз данных, начисление расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, и поддержание в базах данных достоверных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевого счетов Плательщиков в соответствии с Единым порядком взаимодействия и информационного обмена Единого информационно-расчетного центра с организациями, органами исполнительной власти и местного самоуправления Московской области в рамках организации начислений и сбора платы за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги, а также взноса на капитальный ремонт, утвержденным Министерством жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее – Единый порядок).

**1.1.2.** Формировать ЕПД с включением в них строки для оплаты следующих жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией:

- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- отопление;
- содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- капитальный ремонт.

**1.1.3.** Осуществлять печать и доставку ЕПД Плательщикам.